

古川商工会議所会館研修室使用申込書

古川商工会議所 御中

〒989-6166 大崎市古川東町5番46号 電話 (0229) 24-0055 FAX (0229) 24-2820

「古川商工会議所会館研修室貸与に関する規約」を確認の上、支払方法を明記し下記のとおり申し込みます。

平成 年 月 日

| | | | | | | |
|---|--------------------------------|------------|--|-----------------------------|-----------|-----------|
| 区分 | 会員・一般・内部・その他(町内会、NPO等) | | いずれかを○で囲んで下さい。 | | | |
| 申込者 | 所在地 | 〒 - | | | | |
| | 会社・団体名 | | | | | |
| | 代表者氏名 | | | 使用責任者職・氏名 | | |
| | 連絡先 | 電話番号 () - | FAX番号 () - | | | |
| 会議等の名称 | (案内板に表示しますので正確にご記入下さい。) | | | | | |
| 使用目的 ○を付して下さい | <input type="radio"/> 会議 | 支払方法 | | <input type="radio"/> 現金 | | |
| | <input type="radio"/> 展示 | ○を付して下さい | | <input type="radio"/> 銀行振込み | | |
| | <input type="radio"/> 販売(会員のみ) | お支払い予定日 | | 年 月 日 | | |
| | <input type="radio"/> その他() | | | | | |
| 使用年月日 | 使用研修室 | 使用時間 | | 使用料金(税込) | | |
| 年 月 日()第 研修室 | | : ~ : | 名 | | 千 | 円 |
| 年 月 日()第 研修室 | | : ~ : | 名 | | | |
| 年 月 日()第 研修室 | | : ~ : | 名 | | | |
| 年 月 日()第 研修室 | | : ~ : | 名 | | | |
| 年 月 日()第 研修室 | | : ~ : | 名 | | | |
| | | | | 小計 | 千 | 円 |
| 有料備品 | 液晶プロジェクター(スクリーン含む) | 2,000円(税込) | <input type="radio"/> | | | |
| | スクリーンのみ | 1,000円(税込) | <input type="radio"/> | | | |
| | テレビ | 1,000円(税込) | <input type="radio"/> | | | |
| | DVDプレイヤーまたはVHSビデオデッキ | 1,000円(税込) | <input type="radio"/> | | | |
| | その他() | | <input type="radio"/> | | | |
| 無料備品 | ホワイトボードまたは黒板(台)、マイク(本) | | 総合計 | | 千 | 円 |
| <ul style="list-style-type: none"> ● 研修室使用料は原則前納です。(規約第7条) ● ゴミは研修室使用者が持ち帰り、各々処分して下さい。 ● 会場の机・イス移動などの配置は研修室使用者が行って下さい。使用後も同様です。 ● 当会館駐車場が満車の際は、近隣の有料駐車場をご利用下さい。 ● 急須とお湯は無料で使用して結構ですが、お茶の葉はご持参下さい。 <p>研修室ご利用に関しては、当所地域振興部へご連絡下さい。</p> | | | 【振込銀行】 七十七銀行古川支店 普通預金 5124999 会館管理特別会計 古川商工会議所 | | | |
| 備考 | 事務局欄 | 受付 月 日 | PC入力 月 日 | 担当者確認 月 日 | 請求 月 日 | 受領 月 日 |